

ด่วนที่สุด

ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/๑๕๕๘



ศาลากลางจังหวัดเชียงราย

ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๒๑ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

เรียน นายอำเภอเวียงชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปรมติคณะกรรมการประเมินผลงาน

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน โดยคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ได้พิจารณาเอกสารผลงานฉบับสมบูรณ์ของข้าราชการ รายนางพัชรารัตน์ กาเผือก นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย และมีมติเห็นชอบให้ข้าราชการรายดังกล่าว แก้ไขเอกสารผลงานในรายละเอียดปลีกย่อย ซึ่งไม่ใช่การแก้ไขในสาระสำคัญภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง (โดยให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดประทับรับหนังสือแจ้งให้แก้ไขเอกสารผลงาน ถึงวันที่กรมการพัฒนาชุมชนประทับรับหนังสือส่งเล่มแก้ไขฉบับสมบูรณ์) และส่งเอกสารผลงานที่แก้ไขแล้ว จำนวน ๑ เล่ม พร้อมทั้งแนบสำเนาประทับรับหนังสือถึงกรมการพัฒนาชุมชน

จังหวัดเชียงราย จึงขอให้ท่านมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แจ้งข้าราชการรายดังกล่าว แก้ไขเอกสารผลงานและจัดส่งให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ภายในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อนำส่งให้กรมการพัฒนาชุมชนต่อไป ทั้งนี้ หากผู้เข้ารับการประเมินแก้ไขเอกสารผลงานเกินระยะเวลาที่กำหนด ต้องจัดทำเอกสารประกอบการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ให้กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาใหม่ตั้งแต่ต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางนิตยา ดิสวรรธน์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนฯ โทร. ๐ ๕๓๑๗ ๗๓๕๐

มือถือ ๐๙ ๓๕๕๙ ๙๘๙๓ (นางสาวอังกณา ชุมภู)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hchiangrai@cdd.mail.go.th



สรุปมติคณะกรรมการประเมินผลงาน

ชื่อผู้เสนอผลงาน. นางพัชราวลัย นามสกุล กาเผือก

ผ่านไม่มีการแก้ไข แก้ไข ๒๐ วัน แก้ไข ๔๕ วัน

หัวข้อที่ต้องแก้ไข

๑. ส่วนที่ ๑ ผลงาน ความสำเร็จของการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอภูหลวง จังหวัดเลย

๑.๑ ระยะเวลาการดำเนินการ

ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา
- ระยะเวลาดำเนินการต้องเป็นเป็นผลงานที่ดำเนินการมาแล้ว

๑.๒ ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา
- สรุปเนื้อหาให้กระชับ เป็นขั้นตอนชัดเจน ข้อ ๓.๓ หากไม่ได้ประยุกต์ในการขั้นตอนการดำเนินงานไม่จำเป็นต้องอ้างถึง

- ข้อ ๓.๔ - ๓.๗ ให้สรุปเป็นเนื้อหาการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้กระชับ เป็นขั้นตอนและเป็นปัจจุบัน

- ข้อ ๓.๘ อ้างถึงทฤษฎี/แนวคิด ที่เป็นแนวทางการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ และเนื้อหาข้อ ๓.๘ ให้นำไปอธิบายโดยสรุปท้ายแนวคิด และต้องเกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑.๓ สรุปสาระขั้นตอนการดำเนินการและเป้าหมายของงาน

ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา
- ขั้นตอนการเตรียมการ มีข้อเดียวที่ต้องใส่ย่อหน้า

- ขั้นตอนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ๑) ข้อมูลกลุ่มจักสาน เช่นการก่อตั้ง สมาชิก ผลิตภัณฑ์ ระเบียบกลุ่มฯ ช่องทางการจำหน่าย รายได้ของกลุ่ม เป็นต้น ๒) การกู้เงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและวิธีการบริหารจัดการเงินที่ได้รับ ๓) เพิ่มเติมในการอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน ให้เห็นถึงความสำเร็จที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อบ่งบอกความสำเร็จของกลุ่มจักสาน

๑.๔ ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา
ผลสำเร็จไม่ชัดเจน แก้ไขคำผิด และเลขหัวข้อย่อยผิดเกือบทั้งหมด ไม่เรียงตามหลักคณิตศาสตร์เชิงปริมาณ

- เชิงปริมาณต้องอยู่ก่อนเชิงคุณภาพ

- ปรับปรุงวิธีการเขียน ให้เห็นชัดเจนว่าจำนวนเท่าไร สมาชิกมีวินัยทางการเงินกี่คน ผ่านฝึกอบรมเชิงคุณภาพ

- ตรวจสอบหัวข้อย่อยให้ถูกต้องตามหลักคณิตศาสตร์

๑.๕ การนำไปใช้ประโยชน์

ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา

๑.๖ ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา

- เพิ่มเติมความซับซ้อนที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร และมีวิธีการอย่างไรทำให้ประสบความสำเร็จ

๑.๗ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา

- ข้อ ๘.๑ ไม่น่าจะเป็นปัญหา ควรเปลี่ยนให้เป็นปัญหา

๑.๘ ข้อเสนอแนะ

ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา

๑.๙ การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

- ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา
๑.๑๐ ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)
 ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา

๒. ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน การจัดตั้งกลุ่มอาชีพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
สู่การขยายผลเป็นศูนย์เรียนรู้กลุ่มอาชีพระดับตำบล

๒.๑ หลักการและเหตุผล

- ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา
- อธิบายให้กระชับ เน้นสาระสำคัญ และตรวจสอบคำผิด

๒.๒ บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ/ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น และแนวทางแก้ไข

- ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา
แนวความคิด

- เรียงลำดับความสำคัญจากใหญ่ไปเล็ก ข้อ ๓.๒.๒ ควรขึ้นก่อน และควรเพิ่มเติมแนวคิดในการดำเนินงาน
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ข้อ ๓.๒.๓ และ ๓.๒.๔ หายไปไหน ทำไมมีข้อ ๓.๒.๕

ข้อเสนอ

- เหมือนกับผลงานที่เสนอทุกตัวอักษร ข้อเสนอไม่จำเป็นต้องระบุพื้นที่เป็นเพียงข้อเสนอที่ใช้ในการพัฒนา
งาน สำหรับทุกพื้นที่ หากมีข้อเสนอ ขั้นตอนการดำเนินงานที่เหมือนกัน ควรอธิบายให้เห็นภาพที่ชัดเจนถึง
ความสำเร็จที่เกิดขึ้น พร้อมยกตัวอย่างให้เห็นภาพอย่างชัดเจน

- หากมีข้อย่อยมีเพียงข้อเดียวไม่ต้องระบุ ตัวเลขข้อย่อย

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา

๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา
- ปรับปรุงการเขียนใหม่ เช่น

เชิงปริมาณ ข้อ ๕.๑.๑ จำนวนควรระบุจำนวนที่ศูนย์, ข้อ ๕.๑.๒ เพิ่มขึ้นเท่าไร ร้อยละ หรือ
จำนวนกี่คน จากเป้าหมายที่กำหนด, ข้อ ๕.๑.๔ จำนวนผลิตภัณฑ์/บริการ ได้รับการพัฒนา
เพิ่มขึ้นเท่าไร, ข้อ ๕.๑.๕ เกณฑ์การประเมินความพึงพอใจควรอธิบายในแนวคิดด้วยจะได้อย่างไร
ระดับดีคืออะไร และควรเปลี่ยนเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อ
การดำเนินงานของศูนย์เรียนรู้ มีความพึงพอใจในระดับดีขึ้น

เชิงคุณภาพ ข้อ ๕.๒.๑ ถ้าเป็นเชิงคุณภาพ ให้นำข้อ ๕.๑.๕ มาอยู่ในเชิงคุณภาพด้วย โดยปรับ
ภาษาให้เหมือนกับ ข้อ ๕.๒.๑ ระบุว่า ระดับออก

๒.๕ ระยะเวลาการดำเนินการ

- ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับเนื้อหา

๓. ประเด็นอื่น ๆ

- ตรวจสอบรูปแบบของเอกสาร คำถูกคำผิด การใช้เครื่องหมายต่าง ๆ ย่อหน้า การตัดคำท้ายบรรทัด
และการแบ่งวรรค ทุกหน้า เช่น การวรรคหน้าข้อย่อยต้องไม่ขีดขอบกว่าหัวข้อหลัก การเรียงลำดับตั้งเลขตาม
หลักคณิตศาสตร์ และการเรียงความสำคัญของแต่ละประเด็นเรียงจากใหญ่ไปเล็ก อาทิ การเรียงกฎหมาย